

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу

от 09.08.2022 № 259 - ОД

### **ПОЛОЖЕНИЕ вскрытия ящика для обращений граждан о фактах коррупции и рассмотрения изъятых из него обращений**

1. Ящик для обращений граждан о фактах коррупции (далее - Специализированный ящик) устанавливается в здании ГБУК ККБС в доступном для граждан месте (фойе) и предназначается для письменных обращений граждан о фактах коррупции.

2. Рядом со специализированным ящиком размещается табличка со списком членов Рабочей группы, принимающих участие во вскрытии и рассмотрении обращений с указанием их должностей.

3. Специализированный ящик закрывается на замок и опечатывается членами Рабочей группы печатью организации, ключи хранятся у руководителя Рабочей группы.

4. Вскрытие и выемка обращений из специализированного ящика производится еженедельно членами Рабочей группы и оформляется актом выемки письменных обращений граждан согласно приложению к настоящему Положению.

5. Вскрытие производится при участии не менее половины членов Рабочей группы.

6. После вскрытия специализированного ящика обращения граждан регистрируются в Журнале учёта (регистрации) обращений. Ответственный за регистрацию обращений – специалист по кадрам Куколева И.Ю.

7. Специализированный ящик повторно опечатывается с указанием даты, ставятся подписи членов Рабочей группы, принявших участие во вскрытии.

8. Рассмотрение обращений граждан Рабочей группой проводится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для письменных обращений граждан, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Обращения, содержащие в себе факты коррупционных правонарушений, поступают руководителю рабочей группы.

10. При поступлении обращения руководитель рабочей группы в пределах своей компетенции инициирует проведение проверки достоверности изложенных в обращении фактов и назначает ответственного за осуществление проверки.

11. Результаты проведения проверки рассматриваются рабочей группой на очередном заседании. Решения рабочей группы оформляются протоколом,

который подписывается руководителем и членами рабочей группы.

В случае выявления в ходе проверки нарушений или коррупционных фактов, а также в случае получения информации о таких фактах, рассмотрение которых не находится в компетенции рабочей группы, рабочая группа в порядке, предусмотренном действующим законодательством, информирует об этом государственный орган, в компетенции которого находится дальнейшее рассмотрение нарушения или проверка факта.

12. Члены рабочей группы добровольно принимают на себя обязательство по неразглашению конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) рабочей группой.

13. Информация, полученная рабочей группой в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

14. В целях осуществления своей деятельности рабочая группа имеет право запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам деятельности рабочей группы.

15. Поступившие обращения, содержащие сведения о фактах коррупции, должны быть тщательно проверены, в каждом случае, если в обращении указаны контактные данные заявителя необходимо с ним связаться.

16. При поступлении анонимных обращений, а также обращений, не содержащих адреса (почтового или электронного), по которому должен быть дан ответ, ответы на обращения не даются.

17. Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, секретарь рабочей группы направлять отчёт с указанием количества обращений, их тематики, результатов рассмотрения в Комиссию.

Приложение  
к Положению вскрытия ящика  
для обращений граждан  
о фактах коррупции и рассмотрения  
изъятых из него обращений

Акт  
выемки обращений граждан из Специализированного ящика

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В соответствии с Положением вскрытия специализированного ящика и рассмотрения изъятых из него обращений по вопросам коррупционной направленности в ГБУК ККБС рабочая группа в составе:

---

---

---

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. произвела вскрытие Специализированного ящика, расположенного по адресу: г. Краснодар, ул. им.Гаврилова П.М.,87.

Рабочей группой установлено:

---

---

---

---

(наличие или отсутствие механических повреждений ящика, наличие обращений граждан)

Акт составлен на \_\_\_\_\_ страницах в экземплярах.

Подписи членов рабочей группы:

/ \_\_\_\_\_ /  
/ \_\_\_\_\_ /

